



# Assistant.e Relations Presse F/H

2 avril 2025

Médecins Sans Frontières, association médicale humanitaire internationale créée en 1971, apporte une assistance médicale à des populations dont la vie est menacée : principalement en cas de conflits armés, mais aussi d'épidémies, de pandémies, de catastrophes naturelles ou encore d'exclusion des soins.

Le soutien du public est indispensable pour Médecins Sans Frontières afin de mobiliser les moyens humains et financiers nécessaires à la mise en œuvre de ses actions de secours. La communication de MSF vise à informer sur ses activités, renforcer sa notoriété, mobiliser le public et, au besoin, de renforcer ou d'élargir l'action de MSF sur le terrain par la pression médiatique. Le département communication, composé d'une vingtaine de personnes réparties en trois services (communication opérationnelle, service production et supports, relations presse), garantit une diffusion cohérente des messages en coordination avec la direction et le mouvement MSF. Dans le cadre d'un remplacement, nous recherchons un Assistant.e Relations Presse, en alternance.

## Missions

Au sein du service presse, il/elle aura pour principales responsabilités :

- Assurer la veille médiatique et réaliser les revues de presse ainsi que leur diffusion en interne en soutien au service presse.
- Contribuer à l'analyse quantitative et qualitative des retombées médias, à l'évaluation et à l'amélioration des outils mis en place pour l'analyse media.
- Participer à l'élaboration et à la mise en œuvre de stratégies presse nationales et locales pour des communications opérationnelles et institutionnelles.
- Mettre à jour et enrichir régulièrement les bases de données médias et fichiers journalistes.
- Soutenir l'ensemble des activités du service relations presse : assurer les relances médias, envoi de communiqués de presse et d'info presse, préparation de conférences de presse.
- Prise de notes du Point Info hebdomadaire sur l'actualité opérationnelle de MSF.

- Contribuer à l'activité générale du département communication.

### **Profil recherché**

**Formation :** Bac+5 en Sciences Humaines / Information et Communication /Journalisme.

### **Compétences et qualités requises :**

- Rigueur, esprit d'analyse, sens de l'organisation, qualités relationnelles, très bonnes capacités rédactionnelles.
- Intérêt marqué pour les médias, les relations internationales et le secteur humanitaire.
- Maîtrise des outils bureautiques (Pack Office) et des réseaux sociaux.
- Bon niveau d'anglais requis.

**Statut et conditions :** Contrat d'alternance d'un an avec possibilité de renouvellement/de deux ans (apprentissage ou professionnalisation selon profil). Poste basé à Paris. Merci de joindre les plannings scolaires à la candidature. Rémunération de 53% à 100% du SMIC selon l'âge et le niveau d'études. Complémentaire santé prise en charge à 100% par MSF. Titres restaurants d'une valeur faciale de 12€ (prise en charge à 60% par MSF). Prise en charge à 50% de l'abonnement transport en commun.

**Poste à pourvoir :** 1 septembre 2025

*A MSF, nous valorisons la diversité et cherchons à avoir un environnement de travail inclusif et accessible. Nous encourageons toutes les personnes qui possèdent les qualifications requises à postuler, indépendamment de leur origine ethnique, nationale ou culturelle, de leur âge, de leur sexe, de leur orientation sexuelle, de leurs convictions, de leur handicap ou d'autres aspects de leur identité.*

### **Date limite de dépôt de candidatures**

27 avril 2025

*MSF tient à la protection des données personnelles de ses membres, de ses salariés et des personnes souhaitant rejoindre l'association. Les données collectées lors de cette candidature seront strictement transmises, pour un traitement équitable et de qualité, aux personnes intervenant dans le processus de recrutement, quel que soit l'endroit où se trouve la structure MSF à laquelle elles appartiennent. Pour plus d'informations sur la façon dont sont traités vos données et vos droits, [veuillez consulter notre politique de confidentialité.](#)*